

9. 自己登録(コースへのエントリー)方法

※モバイルアプリの場合、一部機能が利用できません。

Web ブラウザー (Edge・Google Chrome 等) でご利用いただくことを推奨いたします。

Web 履修登録が済んだ学生は、登録翌日には本システムにも自動で履修者として登録されますが、授業開始日当日に履修登録した場合、以下の手順で「自己登録」(コースへエントリー)を行ってください。

【自己登録について】

履修を迷っている授業(コース)に自己登録し、授業内容を参照することができます。

※履修しなかった場合は「9. 1 自己登録の解除方法」を参照し、登録を解除してください。

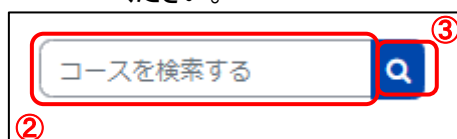
1. ログイン後の画面を一番下までスクロールします。(①)



2. 「コースの検索」横に、エントリーしたいコースの「登録番号」または「授業名」を入力し(②)、[検索]をクリックします。(③)

※登録番号は「シラバス」に掲載されていますので、シラバスをご確認ください。

また、連続授業など2コマに分かれている授業については、それぞれで自己登録をしてください。



3. エントリーしたいコース名(授業名)をクリックします。(④)
(名称の右に「自己登録マーク」(⑤)が表示されているコース(授業)のみ、エントリーすることができます。)

【注意】
授業名で検索すると、検索結果に複数のコースが表示される場合がありますので、必ず登録番号を確認してください。

④ OpenLMS授業7 ⑤

このコースでは〇〇を中心に学んでいきます。

Teacher: 東海大学 学生1
Teacher: 東海大学 教員 7

カテゴリ: Miscellaneous

種別: 新カリ

4. [私を登録する]をクリックします。(⑥)

OpenLMS授業7

登録オプション

OpenLMS授業7 ⑤

このコースでは〇〇を中心に学んでいきます。

Teacher: 東海大学 教員 7

種別: 新カリ

▼ 自己登録 (Student)

登録キーは必要ではありません。

⑥ 私を登録する

5. 「このコースに登録されています。」と表示されていることを確認します。(⑦)

OpenLMS授業7

コース 評定 コンピテンシ さらに▼ Open LMS▼

あなたはコースに登録されています。 ⑦

一般

9.1 自己登録の解除方法

履修登録を行わなかった授業科目については、履修追加・取消期間終了後、7日間アクセスしなければ自動的に解除されますが、以下の操作を行うことで即座に自己登録(エントリー)を解除することができます。

1. マイコースをクリックし(①)、自己登録を解除したい授業科目(コース)をクリックします。(②)



2. 画面中央部の「さらに」をクリックし(③)、「〇〇〇〇(授業科目名)から私を登録解除する」をクリックします。(④)



3. [続ける]をクリックします。



4. 【あなたはコース「〇〇〇〇(授業科目名)」から登録解除されます。】と表示されていることを確認します。(⑤)

