

## 12. ファイルのバージョン管理

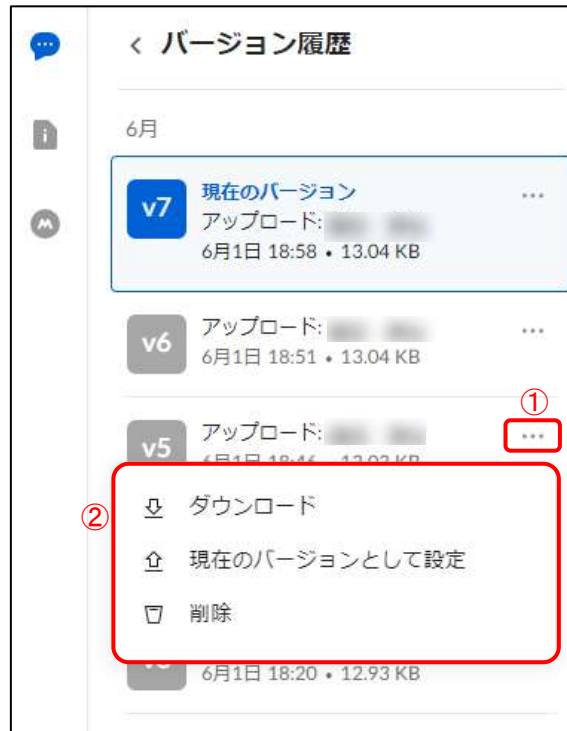
ファイルのバージョンを管理することができます。保存されたファイルは上書き保存しても100世代まで遡ることができます。誤ってファイルの上書き保存をした際に、ファイルのバージョンを遡ることで、上書き保存をする前の状態に戻すことができます。

1. ファイルの「VO」をクリックします。

※編集等を行って戻った画面では最新のバージョンが表示されていない場合があります。ブラウザの更新をして最新の状態を表示させてください。



2. 画面右側にバージョン履歴が表示されます。「…」をクリックし、ダウンロードや過去のバージョンへ戻すことができます。



➤ 現在のバージョンとして設定

古いバージョンを最新のバージョンとして保存します。

例) V5 が最新バージョン (V8) になり、V7 は残ります。

### 【注意】

Access はレコードを追加する等、1つの操作をするたびにバージョンが上がります。編集をする前に「8. ファイルを移動・コピー」の方法で、必ずバックアップ(コピー)を取ってください。