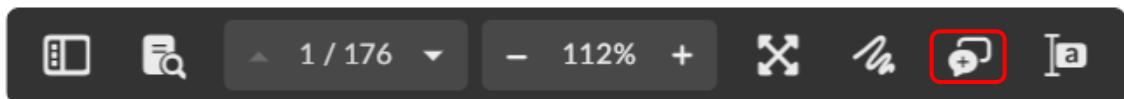
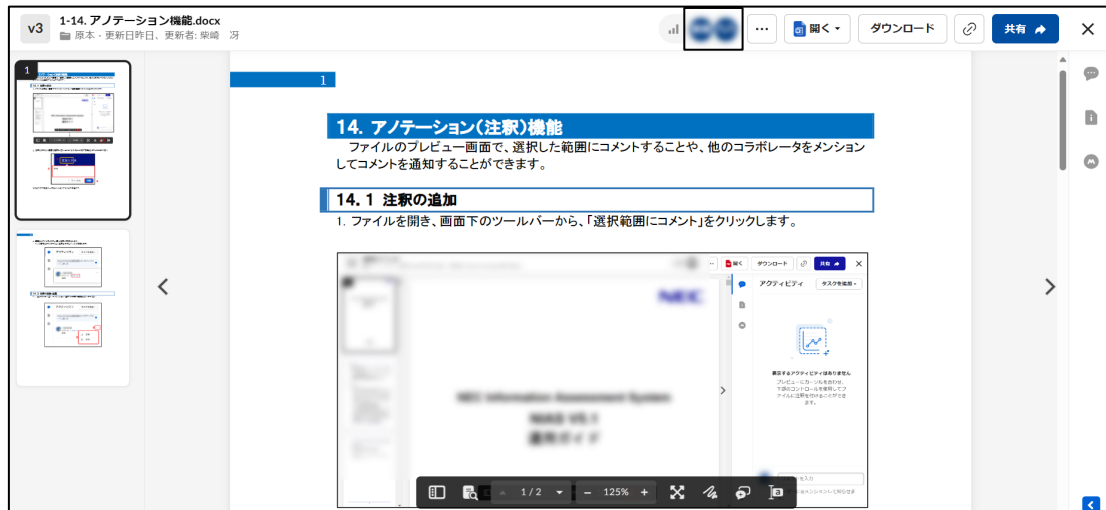


## 14. アノテーション(注釈)機能

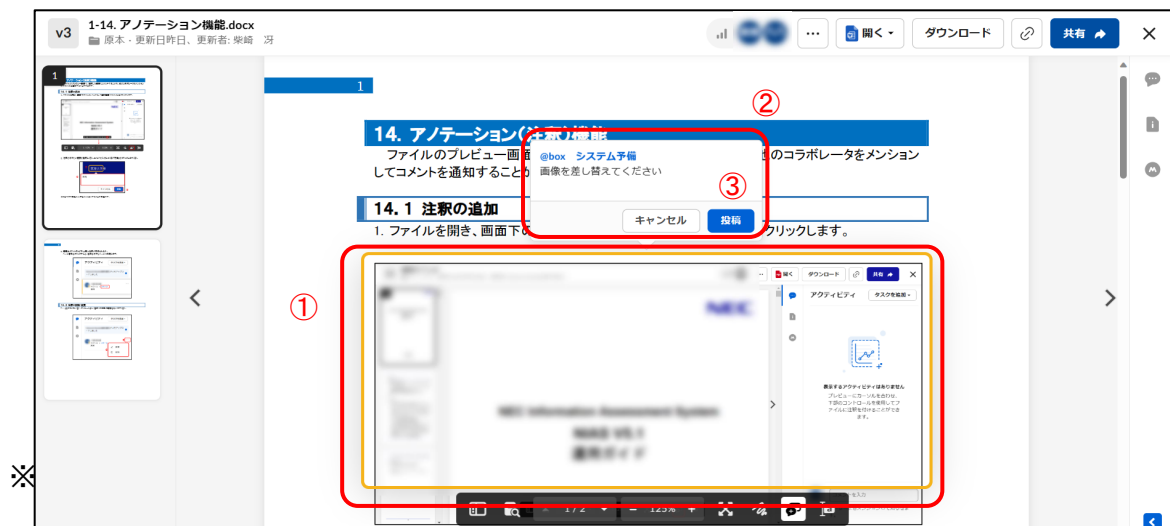
ファイルのプレビュー画面で、選択した範囲にコメントすることや、他のコラボレータをメンションしてコメントを通知することができます。

### 14.1 注釈の追加

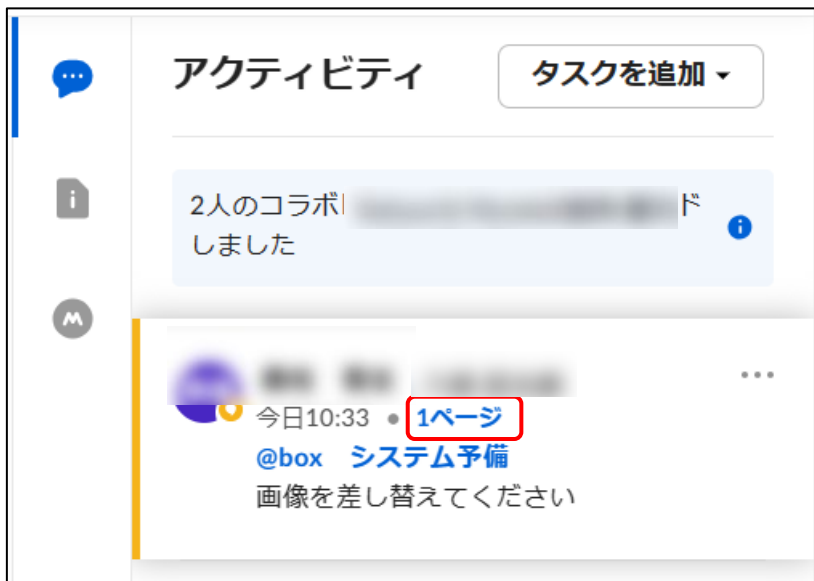
1. ファイルを開き、画面下のツールバーから、「選択範囲にコメント」をクリックします。



2. 注釈を付けたい範囲を選択し(①)、コメントを入力して(②)「投稿」をクリックします(③)。



3. 画面右の「アクティビティ」欄に注釈が表示されます。  
ページ番号をクリックすると、注釈を付けたページに移動します。



## 14.2 注釈の削除・変更

「…」をクリックし(①)、アノテーション(注釈)の変更や削除を行います(②)。



### 【補足】

- ・アノテーションは、一つのプレビューに複数付けることができます。
- ・アノテーションは、ファイルに直接書いてるのではなく、大学の box 環境内で表示します。元のファイルには影響ありません。