

## 9. ファイルリクエスト

ファイルリクエストは、「アップロード専用リンク」です。box に指定したフォルダに対して、相手から直接ファイルをアップロードしてもらうことができます。box アカウントを持たない人でもアップロードすることができます。

ファイルリクエストを設定できるのは、対象フォルダの「編集者」のみとなります。

1. ファイルリクエストを行うフォルダの「…(その他のオプション)」をクリックし(①)、「ファイルリクエスト」を選択します(②)。



2. 「設定」をクリックします。



3. 設定する項目をクリックし(①)、保存を選択します(②)。



- アップローダーに Box へのログインを要求する  
→box アカウントを持っている人だけが、ファイルリクエストリンクにアクセスできるようになります。
- リンクの有効期限を設定する  
→設定した日にリンクが無効になります。

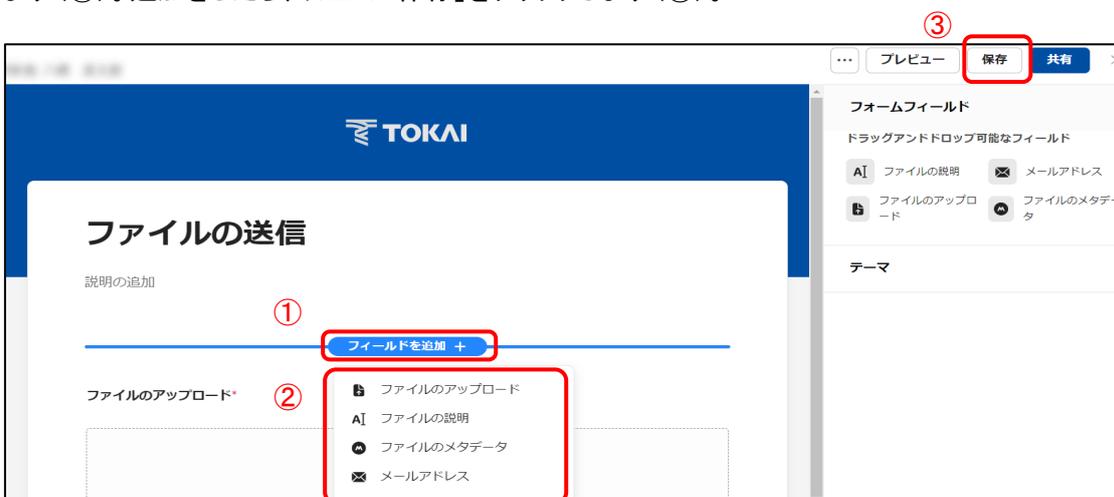
4. 編集をクリックします。  
(相手がファイルリクエストのリンクにアクセスした際の画面を編集することができます。)



5. 赤枠で囲んだ箇所を編集することが出来ます。編集を終えたら右上の「保存」をクリックします。



6. 「説明の追加」と「ファイルのアップロード」の中央にカーソルを合わせて「+」マークをクリックし「フィールドを追加+」をクリックすると①、相手に記入してもらいたい項目を追加することができます②。追加をしたら、右上の「保存」をクリックします③。



7. 表示されたリンクをコピーし、アップロードを依頼するユーザーへメール等で共有します。プレビューをクリックすると、共有後の状態を共有する前に確認することができます。



共有されたユーザーはリンクを開くと、以下のような画面が表示されます。ファイルをアップロードし①、送信をクリックします②。

※①ファイルのアップロードの仕方は「ドラッグアンドドロップ」、「ファイルの選択」どちらでも可能です。

