

各申請の有効期限及び年度始めの各種申請等について

2020 年度申請の有効期限及び 2021 年度の各種申請受付期間等についてお知らせします。

1. 「情報サービス利用通知書」(ログイン名、パスワード)の有効期限について

(1) 2020 年度末で退職等により東海大学に在職しなくなる方

在職期間中、大学で利用していた全てのシステム(コンピューター、メール、教職員ポータル等)が利用できなくなります。

有効期限：2021 年 3 月末日(予定)まで

ただし、T365 のみ退職後 90 日間利用することができます。

詳細：**・T365**、個人用フォルダー、計算サーバー等のファイルが全て削除されますので必要なファイルは各自でバックアップを行ってください。
・Microsoft 365 Apps for enterprise は、制限モード(参照・印刷のみ)での利用となります。

備考：退職後、臨時職員等で再雇用される方も全てのシステムが利用できなくなります。
また、メールの付け替えは行えませんのでご注意ください。

(2) 2021 年 4 月 1 日から東海大学以外の組織へ異動される方

大学で利用していた全てのシステム(コンピューター、メール、教職員ポータル等)が利用できなくなります。

有効期限：2021 年 3 月末日(予定)まで

詳細：**・T365**、個人用フォルダー、計算サーバー等のファイルが全て削除されますので必要なファイルは各自でバックアップを行ってください。
・異動後も継続して利用を希望する場合は、「情報サービス利用申請書」に必要事項を記入のうえ、提出期限(2021 年 3 月 23 (火))までにご提出ください。
提出場所は、表 1 のとおりです。

表1 提出先一覧

| キャンパス | 提出場所 |
|----------|------------------------|
| 湘南キャンパス | 総合情報センター事務室 |
| 代々木キャンパス | 代々木教学課 情報システム担当 |
| 高輪キャンパス | 高輪教学課 情報システム事務室 |
| 清水キャンパス | 清水教学課 情報システム担当 |
| 伊勢原キャンパス | 総合情報センター 伊勢原情報システム課 |
| 札幌キャンパス | 札幌教学課 メッセ8 階コンピューター事務室 |
| 熊本キャンパス | 九州教学課 情報システム担当 |

2. 2020年度の各種申請受付終了について

2020年度末で有効期限が失効する以下の申請受付は、提出期限（2021年3月22日（月））までとなります。

- ・授業用 Web サーバー利用申請
- ・計算サーバー研究利用申請
- ・計算サーバーファイル容量上限値変更申請

※上記以外の申請については、随時受付をしています。

3. 2021年度の各種申請受付開始について

2021年度から使用する以下の申請受付は、受付開始日（2021年3月25日（木））からとなります。

- ・授業用 Web サーバー利用申請
- ・計算サーバー研究利用申請
- ・計算サーバーファイル容量上限値変更申請

※上記以外の申請については、随時受付をしています。

4. 各申請の継続利用確認について

各申請の継続利用確認を 2021年3月22日（月） から行う予定です。

継続利用の確認ができない場合は、申請を削除しますのでご了承ください。

以 上